

UCHWAŁA Nr 3/2025

z dnia 11.12 2025 roku

Wspólnoty Mieszkaniowej WEST PARK przy ul. Wylotowej 6 w Kołobrzegu

w sprawie: ustalenia zasad i zatwierdzenia regulaminu porządku domowego Wspólnoty Mieszkaniowej, udzielania zgód na sprzedaż alkoholu oraz wprowadzenia na jej obszarze organizacji ruchu dla strefy zamieszkania

Współwłaściciele nieruchomości wspólnej położonej w Kołobrzegu przy ul. Wylotowej 6 działając na podstawie ustawy o własności lokali z dnia 24 czerwca 1994 r. (Dz.U.2020.532 t.j. z dnia 2020.03.26 z późn. zm.), uchwalają, co następuje:

§ 1

Zatwierdza Regulamin porządku domowego Wspólnoty Mieszkaniowej WEST PARK przy ul. Wylotowej 6 w Kołobrzegu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały jako zasady zapewnienia ochrony mienia Wspólnoty, utrzymania bezpieczeństwa przeciwpożarowego, higieny i estetyki budynku wraz z otoczeniem, oraz zgodnego funkcjonowania użytkowników lokali i mieszkańców Wspólnoty.

§ 2

1. Upoważnia się Zarządcę Wspólnoty do wprowadzania zmian w regulacjach określonych w Regulaminie porządku domowego, o którym mowa w § 1 celem dostosowywania do obowiązujących przepisów prawa, w tym ustaw, rozporządzeń rządowych, przepisów wykonawczych do tych aktów, przepisów w zakresie ochrony zdrowia, bezpieczeństwa użytkowania i ochrony pożarowej, przepisów prawa budowlanego, zaleceń pokontrolnych instytucji państwowych oraz innych regulacji mających na celu zapewnienie możliwości korzystania z nieruchomości wspólnej i lokali zgodnie z ich przeznaczeniem oraz zgodnego funkcjonowania użytkowników lokali i mieszkańców Wspólnoty.
2. O wprowadzonych w ten sposób zmianach właściciele będą informowani na piśmie lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

§ 3

Na terenie nieruchomości Wspólnoty – w obszarze działki gruntu nr 246/1 wprowadza się zasady organizacji ruchu drogowego o charakterze „strefy zamieszkania”, wprowadzając do stosowania na tym obszarze stosowne przepisy ustawy z dn.20.06.1997 Prawo o ruchu drogowym.

§ 4

Mając na względzie zgodę, jaką udzielili właściciele w umowach ustanowienia odrębnej własności lokali, na sprzedaż i konsumpcję alkoholu w lokalach użytkowych w budynku Wspólnoty, niniejszą uchwałą potwierdza się udzielenie zgody Wspólnoty Mieszkaniowej oraz upoważnia się Zarządcę Wspólnoty do składania oświadczeń potwierdzających udzielenie takowej zgody dla podmiotów prowadzących działalność w tych lokalach.

§ 5

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Lista Właścicieli z oddanymi głosami pod Uchwałą stanowi Załącznik nr 1
3. Regulamin porządku domowego Wspólnoty Mieszkaniowej stanowi załącznik nr 2
4. Głosowanie przeprowadzono udziałami Właścicieli.

Uchwała została podjęta w dniu 11.12.2025 roku, głosami współwłaścicieli reprezentujących 100% udziałów w nieruchomości wspólnej.

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO

Wspólnota Mieszkaniowej WEST PARK przy ul. Wylotowej 6 w Kołobrzegu

załącznik nr 2 do uchwały nr 3/2025 z dnia 11.12.2025 roku

Postanowienia niniejszego Regulaminu mają na celu ochronę mienia Wspólnoty, utrzymanie bezpieczeństwa przeciwpożarowego, higieny i estetyki budynku wraz z otoczeniem oraz zgodnego współżycia mieszkańców Wspólnoty.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Do przestrzegania niniejszego Regulaminu obowiązani są Właściciele lokali wchodzących w skład nieruchomości, osoby wraz z nimi zamieszkałe, najemcy, podnajemcy, użytkownicy lokali oraz wszelkie inne osoby przebywające na terenie nieruchomości.
2. Właściciel lokalu ponosi odpowiedzialność za:
 - a) zachowanie osób, którym oddał swój lokal do używania – zarówno domowników, jak i innych osób korzystających z jego lokalu,
 - b) przestrzeganie Regulaminu przez najemców, podnajemców jego lokalu lub innych użytkowników lokalu oraz przez zaproszonych przez nich gości,
 - c) powiadomienie Zarządcy o wynajęciu lub wydzierżawieniu lokalu, ze wskazaniem osoby dzierżawcy lub najemcy,
 - d) zgłoszenie Zarządcy, w formie pisemnej, informacji dotyczących zmiany przeznaczenia lokalu, ilości osób zamieszkujących lub użytkujących lokal oraz innych mających wpływ na wysokość wnoszonych opłat.
3. Właściciel lokalu jest zobowiązany powiadomić Zarządcę lub Administratora (w formie pisemnej) lub na żądanie Zarządu, o wszelkich istotnych zmianach dotyczących jego lokalu, a w szczególności o zmianach w zakresie prawa własności, w terminie 14 dni od daty ich zaistnienia.
4. Właściciel lokalu obowiązany jest do wskazania adresu do doręczeń korespondencji oraz telefonu kontaktowego, na wypadek zaistnienia awarii lub na wypadek wystąpienia innych okoliczności, wymagających skontaktowania się z właścicielem.
5. Następujące terminy użyte w niniejszym Regulaminie otrzymują następujące znaczenie:
 - a. Regulamin — niniejszy Regulamin Porządku Domowego Wspólnoty Mieszkaniowej WEST PARK przy ul. Wylotowa 6 w Kołobrzegu.
 - b. Wspólnota - Wspólnota Mieszkaniowa WEST PARK przy ul. Wylotowa 6 w Kołobrzegu
 - c. budynek — budynek wielolokalowy na działce gruntu nr 246/1 w Kołobrzegu przy ul. Wylotowej 6.

d. nieruchomości wspólna — elementy i obszary nieruchomości składającej się z działki gruntu nr 59 należącej do Wspólnoty oraz tereny wykorzystywane przez Wspólnotę w ramach ustanowionych służebności, które to obszary nie służą wyłącznie do wyłącznego użytku właścicieli poszczególnych lokali, z wyłączeniem obszarów dla których ustanowiono prawa wyłącznego korzystania z części nieruchomości wspólnej oraz uwzględnieniem ograniczeń i uprawnień z tytułu ustanowionych służebności ujawnionych w księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości.

e. Właściciel — osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, której przysługuje prawo własności lokalu znajdującego się w budynku przy ul. Wylotowa 6 w Kołobrzegu,

f. Użytkownik — osoba zamieszkująca lokal w budynku na stałe lub czasowo — niezależnie od posiadanego tytułu prawnego do lokalu, w tym także Właściciel,

g. Zarządca — podmiot sprawujący zarząd nieruchomością wspólną,

h. Administrator — podmiot, który na podstawie umowy z Zarządcą może pełnić określone obowiązki w zakresie obsługi nieruchomości oraz Wspólnoty (postanowienia Regulaminu dotyczące Administratora stosuje się, o ile Zarządca powoła Administratora).

§ 2.

Obowiązki Właścicieli i Użytkowników lokali

1. Właściciele i Użytkownicy lokali są zobowiązani dbać o budynek i jego otoczenie oraz chronić je przed dewastacją, a w szczególności dbać o czystość na korytarzach i klatkach schodowych, na chodnikach, dojazdach i w otoczeniu nieruchomości oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych. W szczególności zabrania się pozostawiania na korytarzach i klatkach schodowych worków ze śmieciami, rowerów, wózków dziecięcych, mebli i innych rzeczy należących do Użytkowników lokali, ponadto zabrania się indywidualnego dekorowania nieruchomości wspólnej oraz wystawiania na obszar nieruchomości wspólnej prywatnych kwiatów i ozdób.
2. W przypadku jakiegokolwiek awarii w budynku lub wystąpienia zdarzeń powodujących zagrożenie w szczególności dla mienia stanowiącego nieruchomości wspólną, należy zgłosić je niezwłocznie dyżurującym służbom technicznym, Administratorowi lub Zarządcy, a w razie potrzeby zawiadomić również odpowiednie służby, takie jak ochronę budynku, Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe, Policję, Pogotowie Gazowe itp.
3. W przypadku wystąpienia w lokalu awarii wywołującej szkodę lub grożącej wywołaniem szkody w nieruchomości wspólnej lub w innych lokalach, Użytkownik lokalu jest obowiązany do niezwłocznego udostępnienia lokalu w celu usunięcia przyczyn awarii.

4. Jeżeli w sytuacji opisanej w ust. 3 powyżej, Użytkownik jest niedostępny lub odmawia udostępnienia lokalu, Zarządca ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza Policji lub Straży Miejskiej a gdy wymaga to pomocy Straży Pożarnej lub innych uprawnionych podmiotów, także przy ich udziale.
5. Użytkownicy lokali są zobowiązani do niezwłocznego naprawienia na własny koszt wszelkich szkód powstałych na terenie nieruchomości wspólnej z ich winy, a w przypadku naprawienia takiej szkody przez Zarządcę lub Administratora – do niezwłocznego zwrotu kosztów usunięcia szkody.
6. Użytkownik jest zobowiązany do utrzymania zamieszkiwanego przez siebie lokalu oraz innych pomieszczeń użytkowanych przez siebie w budynku, w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, a w szczególności, wykonywać bieżące konserwacje i naprawy lokalu oraz urządzeń w nim zamontowanych.
7. Trzymane w lokalu zwierzęta nie mogą powodować zagrożenia życia lub zdrowia ludzi oraz nie mogą zakłócać spokoju na terenie nieruchomości wspólnej. Posiadacze zwierząt domowych są zobowiązani do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie sanitarno – epidemiologicznym oraz dbałości o dobrostan zwierząt domowych.
8. Psy powinny być wyprowadzane na smyczy poza teren Wspólnoty. Właściciele zwierząt zobowiązani są do posprzątania po swoim zwierzęciu, w przypadku zabrudzeń na obszarze części wspólnych nieruchomości. W przypadku niewywiązania się przez właściciela zwierzęcia z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, odpowiedzialność finansowa związana z pokryciem kosztów sprzątania po danym zwierzęciu i dezynfekcji na obszarze nieruchomości wspólnej, obciąża Użytkownika lokalu, w którym przebywa zwierzę.
9. Parkowanie pojazdów mechanicznych na terenie nieruchomości wspólnej może odbywać się jedynie w wyznaczonych do tego miejscach, zgodnie z ustanowionym na rzecz Użytkownika prawem wyłącznego korzystania z danego miejsca postojowego na parkingu naziemnym zewnętrznym i wyznaczonych miejscach w hali garażowej, w sposób nieutrudniający komunikacji innym Użytkownikom oraz nie niszcząc zieleni. Pojazdy zaparkowane niezgodnie z Regulaminem mogą zostać odholowane poza teren nieruchomości wspólnej na zlecenie Zarządcy lub Administratora. Koszt holowania oraz ewentualny koszt pozostawienia pojazdu na parkingu strzeżonym obciąża właściciela lub użytkownika pojazdu.
10. W hali garażowej, w tym na miejscach parkingowych zabrania się montażu oraz ustawiania szaf, zabudów, skrzyń, itp. oraz pozostawiania innych rzeczy (materiałów budowlanych, kół, opon, etc.). Zarządca Wspólnoty jest uprawniony do usunięcia oraz utylizacji takich elementów i rzeczy bez ustalania ich właścicieli i powiadomienia. Hala garażowa może być użytkowana tylko na potrzeby parkowania pojazdów w obszarach wyznaczonych liniami na posadzce garażu.

11. Na terenie nieruchomości obowiązuje zakaz mycia oraz naprawy pojazdów. Właściciele i użytkownicy pojazdów są zobowiązani nie dopuszczać do powstania wycieków olejów lub innych płynów powodujących zabrudzenie nieruchomości wspólnej. W przypadku zabrudzenia nieruchomości wspólnej poprzez wyciek olejów lub innych płynów, zabrudzenia takie zostaną usunięte na koszt właściciela lub użytkownika pojazdu.
12. Na terenie nieruchomości wspólnej obowiązują przepisy ustawy z dn. 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym, w oparciu o opracowaną dla nieruchomości organizację ruchu oraz stosowne oznakowanie.
13. Części nieruchomości wspólnej, w tym w szczególności, ciągów komunikacyjnych, nie wolno zastawiać żadnymi przedmiotami, a jeżeli dojdzie do zastawienia części wspólnych z powodu konieczności przeprowadzenia prac remontowych w lokalu, przedmioty te należy niezwłocznie usunąć na wezwanie Zarządcy lub Administratora. Wezwanie może mieć formę ustną, pisemną lub elektroniczną – email lub SMS. Niezastosowanie się do tego wezwania może spowodować usunięcie przez Zarządcę lub Administratora tych przedmiotów na koszt osoby, która zastawiła nimi ciąg komunikacyjny lub inne części wspólne. W przypadku nie ustalenia właściciela Zarządca może zlecić na koszt Wspólnoty usunięcie i utylizację tych rzeczy.
14. Zabrania się prowadzenia przez osoby nieupoważnione przez Zarządcę bądź Administratora jakichkolwiek prac budowlanych na obszarze części wspólnych nieruchomości.
15. Bez pisemnej zgody Zarządcy bądź uchwały Wspólnoty zabrania się:
 - a) dokonywania zmian w wyglądzie budynku, w szczególności na elewacjach budynku lub klatkach schodowych poprzez m.in. montaż markiz, rolet zewnętrznych na oknach, zabudowę balkonów i ogródków przydomowych, zmianę kolorystyki elewacji, wywieszanie plansz i tablic informacyjnych oraz reklamowych, szyldów etc.,
 - b) instalowania na dachu budynku i elewacji, w tym na balustradach balkonów oraz ogrodzeniach ogródków prywatnych instalacji fotowoltaicznych oraz anten radiowo telewizyjnych, anten internetowych i wzmacniaczy sygnału GSM (repetierów)
 - c) przerabiania instalacji wodno – kanalizacyjnej, wentylacyjnej i ogrzewania lokali,
 - d) dokonywania jakichkolwiek zmian w instalacjach elektrycznych w częściach wspólnych, w tym na klatkach schodowych i na zewnątrz budynku,
 - e) wykonywania samodzielnej zabudowy nieruchomości wspólnej, w tym korytarzy, przedsionków i wnęk,
 - f) zamieszczania reklam (w jakiegokolwiek postaci) na częściach wspólnych budynku, w szczególności na ścianach korytarzy i drzwiach wejściowych do budynku, elewacji, balkonach oraz ogrodzeniach ogródków przydomowych.

Dla wydania w/w zgody w okresie rękojmi Wykonawcy obiektu wymagane jest uzyskanie przez wnioskodawcę zgody Wykonawcy – gwaranta, a w sytuacji zmiany mogącej naruszać prawa autorskie projektanta obiektu również zgody architekta.

Wszelkie koszty związane z przywróceniem pierwotnego stanu nieruchomości, obciążać będą Użytkownika lokalu, w obszarze którego, zostały dokonane samowolne zmiany, sprzeczne z niniejszym ustępem.

16. Zabrania się palenia tytoniu na obszarze części wspólnych nieruchomości, w szczególności na korytarzach, klatkach schodowych oraz w windach.
17. Zabrania się wstępu osobom nieupoważnionym na dachy oraz do pomieszczeń technicznych wyposażonych w instalacje obsługujące budynek oraz samodzielnej naprawy tych instalacji.
18. Na balkonach i ogródkach przydomowych, jak również w otoczeniu nieruchomości, obowiązuje bezwzględny zakaz grillowania z użyciem otwartego ognia i grillów węglowych.
19. Ogródki i balkony powinny być utrzymane w czystości,
20. Zieleń znajdująca się na balkonach powinna być podlewana w sposób nieuciążliwy dla innych Użytkowników, nie powodując zacieków i zalewania niższych kondygnacji
21. Właściciele i Użytkownicy lokali zobowiązani są do usuwania śniegu oraz lodu z przylegających do lokali balkonów w sposób zapewniający bezpieczeństwo pozostałych użytkowników budynku.
22. Zabrania się wywieszania odzieży, pościeli, bielizny, dywanów, ręczników itp. w oknach lokali lub na balustradach balkonów i ogrodzeniach ogródków.
23. Zabrania się spożywania alkoholu na częściach wspólnych nieruchomości, z wyłączeniem balkonów i ogródków przeznaczonych do wyłącznego korzystania przez właścicieli poszczególnych lokali.
24. W obszarze części wspólnych nieruchomości nie wolno przechowywać rowerów, motorowerów, motocykli itp., z wyjątkiem oznakowanych przez Zarządcę miejsc do tego przeznaczonych.
25. Bezwzględnie zabrania się wylewania lub wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów i nieczystości na teren nieruchomości wspólnej oraz prywatne balkony i ogródki, w szczególności niedopałków papierosów, opakowań i butelek z okien i balkonów.
26. Zabrania się wrzucania do muszli klozetowych przedmiotów mogących spowodować niedrożność instalacji kanalizacyjnej.
27. W obszarze nieruchomości wspólnej, w tym, w pomieszczeniach gospodarczych, jak również na balkonach oraz komórkach lokatorskich i hali garażowej obowiązuje bezwzględny zakaz przechowywania materiałów łatwopalnych (w tym benzyny), substancji żrących lub o przykrym zapachu, materiałów wybuchowych oraz gazu w butlach.

28. Na terenie budynku i w jego otoczeniu obowiązuje zakaz używania otwartego ognia, w tym odpalania fajerwerków.
29. Usuwanie gruzu po remoncie lokalu odbywa się na koszt Właściciela tego lokalu i w sposób uzgodniony z Zarządcą.
30. Zabrania się wyrzucania materiałów łatwopalnych, wybuchowych, trujących oraz innych odpadów niebezpiecznych do pojemników umieszczonych w pomieszczeniu śmietnika.
31. Obowiązek sortowania śmieci spoczywa na Użytkownikach lokali, w zakresie obowiązującym w Gminie Kołobrzeg, dotyczącym odrębnego gromadzenia i umieszczania w oznakowanych pojemnikach:
 - szkło (białe i kolorowe)
 - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - papier i tektura (w tym opakowania)
 - odpady biodegradowalne
 - odpady pozostałe po segregacji.
32. Wywóz odpadów budowlanych, sprzętu AGD przeznaczonego do utylizacji oraz innych tego typu elementów, należy zapewnić samodzielnie, bez korzystania z pojemników na odpady Wspólnoty.
33. Śmieci powinny być wynoszone z lokali wyłącznie do pojemników znajdujących się w oznakowanych obszarach zewnętrznych przeznaczonych na gromadzenie odpadów z budynku Wspólnoty, a w przypadku ich przepełnienia, nieczystości powinny być pozostawione obok tych pojemników – wyłącznie w workach z tworzywa sztucznego.
34. Zabrania się:
 - a) Zanieczyszczania i dewastowania nieruchomości wspólnej, w szczególności pisania i drapania ścian budynku, uszkodzania koszy na śmieci, niszczenia zieleni,
 - b) Urządzania miejsc zabaw dla dzieci poza miejscami wyznaczonymi przez Zarządcę,
 - c) Korzystania z wind w sposób niezgodny z przeznaczeniem oraz instrukcją.
35. Rodzice lub opiekunowie zobowiązani są dbać, aby dzieci stosowały się do postanowień Regulaminu. Za szkody wyrządzone przez dzieci na terenie nieruchomości, odpowiadają ich rodzice lub opiekunowie.

Za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim lub Wspólnocie (w zakresie części wspólnych nieruchomości) na skutek nieprzestrzegania Regulaminu, przez Użytkowników lub ich gości, odpowiedzialność wobec Wspólnoty ponosi Właściciel danego lokalu.

§ 3.

Przepisy w zakresie zgodnego funkcjonowania Użytkowników lokali

1. Podstawę zgodnego funkcjonowania wszystkich Użytkowników lokali winna cechować kultura, wzajemna życzliwość, pomoc i niezakłócanie spokoju i odpoczynku sąsiadów.
2. Na terenie Wspólnoty obowiązuje zasada poszanowania zieleni.
3. Prace remontowe w lokalach powinny być prowadzone w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości innym Użytkownikom lokali. Właściciel lokalu, w którym mają być prowadzone prace remontowe, powinien w szczególności:
 - a) Uprzedzić sąsiadów oraz Zarządcę lub Administratora o zamiarze przeprowadzenia prac remontowych uciążliwych dla pozostałych mieszkańców,
 - b) Przeprowadzać prace o wzmożonym natężeniu hałasu wyłącznie w godzinach 9.00 – 18.00 w dni robocze lub w godzinach 10.00 – 16.00 w soboty,
 - c) W trakcie remontu systematycznie doprowadzać najbliższe otoczenie lokalu do należytej czystości i porządku.
4. Cisza nocna obowiązuje od godz. 22.00 do 6.00 rano.
5. Zobowiązuje się mieszkańców do nieotwierania drzwi klatek schodowych domofonem osobom nieznanym, w tym także „domokrażcom” i osobom oferującym usługi mieszkańcom.
6. W przypadku uporczywego naruszania Regulaminu przez Właściciela lokalu, stosuje się przepisy ustawy o własności lokali.
7. Użytkownicy zobowiązani są stosować się do zaleceń i poleceń wydawanych przez Zarządcę, Administratora lub pracowników firmy ochroniarskiej świadczącej usługi ochrony dla Wspólnoty Mieszkaniowej, w zakresie, w jakim jest to niezbędne z uwagi na zachowanie porządku domowego i bezpieczeństwo użytkowania obiektu.
8. W celu ochrony bezpieczeństwa Użytkowników oraz ochrony mienia Wspólnoty Mieszkaniowej, części wspólne nieruchomości mogą być objęte monitoringiem wizyjnym. W takim wypadku administratorem danych osobowych, rozumianych jako obraz rejestrowany systemem monitoringu wizyjnego, jest Wspólnota Mieszkaniowa. Prawo przeglądania zapisanego obrazu oraz uzyskiwania kopii przysługuje na pisemny wniosek organom porządku publicznego (Policja, Straż Miejska) i prokuraturze oraz odpłatnie właścicielom lokali w budynku wykazującym interes prawny w uzyskaniu dostępu do danych.

§ 4.

Zasady korzystania z instalacji i urządzeń wspólnych

1. Korzystając z wind, bram garażowych, szlabanu i domofonów należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa i stosować się do instrukcji umieszczonych przy urządzeniach.
2. Zabrania się blokowania drzwi wejściowych do budynku - pozostawiania ich w formie otwartej, umożliwiającej wejście do budynku osobom nieuprawnionym. Dotyczy to również bramy garażowej oraz szlabanu na wjeździe na teren nieruchomości.

§ 5.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Postanowienia regulaminu stanowią zasady, naruszenie których jest traktowane jako naruszenie przepisów ustawy o własności lokali, mogące skutkować zastosowaniem przepisów art. 15 ustawy o własności lokali oraz przepisów Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Wykroczeń.

Lista głosowania właścicieli lokali

uchwały nr 3/2025 w sprawie ustalenia zasad i zatwierdzenia regulaminu porządku domowego Wspólnoty Mieszkaniowej, udzielania zgód na sprzedaż alkoholu oraz wprowadzenia na jej obszarze organizacji ruchu dla strefy zamieszkania

L.P.	Imię i Nazwisko / Nazwa Właściciela	Wielkość udziałów	za uchwałą	przeciw uchwale
1	INTER KOMPLEKS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością reprezentowana przez Pełnomocniczkę Spółki p. Ismenę Jańską	98.927 / 100.000		
2	Magdalena Krafczyk Rafał Krafczyk	1.073 / 100.000		
3				
	Kołobrzeg, dnia 11.12.2025 r.	100.000 / 100.000		